

INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LIBERTAD
COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN



NORMAS APA. SEXTA EDICIÓN.
MATERIAL REFERENCIAL.

Noviembre, 2020



PRESENTACIÓN

El Departamento de Investigación, presenta a los estudiantes que han participado en el curso on line de Normas APA Sexta Edición, el resumen de los elementos claves con las normas, procedimientos y criterios exigidos por el Instituto Superior Tecnológico Libertad, para la elaboración, presentación y aprobación de los documentos solicitados por los docentes en sus deberes, tales como ensayos, Trabajos de Integración Curricular, infografías, mapas conceptuales, entre otros.

Por consiguiente, las Normas APA sexta edición, se convierten en la herramienta reglamentaria para orientar el desarrollo y calidad de sus trabajos escritos.

COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN



NORMAS GENERALES DE PRESENTACIÓN APA SEXTA EDICIÓN

La presentación de los trabajos escritos debe cumplir con las Normas APA (Sexta Edición) con las adaptaciones a los requerimientos del ISTL.

En esta normativa se encuentran los siguientes aspectos:

- Papel bond tamaño A4 (21 cm x 29,7 cm)
- Tipo de letra Arial tamaño 12
- Interlineado 1,5
- Inter párrafos: No se dejará espacio adicional entre los párrafos del texto.
- Antes y después de cada título de capítulo, tablas y figuras dejar un espacio.
- Márgenes 2.5 cm superior, izquierda, derecha e inferior.
- Alineación justificada
- Sangría 5 espacios (0.5cm) la primera línea de cada párrafo.
- Las referencias se transcribirán con sangría francesa de 5 espacios (0.5cm).
- Numeración de páginas: Todas las páginas se enumeran en la parte inferior, centradas.
- Redacción en tercera persona.
- Jerarquía de los títulos:

NIVEL 1: CENTRADO EN NEGRITA, MAYÚSCULA

Nivel 2: Alineado a la izquierda en negrita

Nivel 3: Con sangría, negrita y punto final.

Nivel 4: Con sangría, negrita, cursiva y punto final.

Nivel 5: Con sangría, sin negrita, con cursiva y punto final.



MODELO PARA LA ELABORACIÓN DE CITAS (APA 6TA EDICIÓN)

Citas Textuales.

Se da cuando se extraen ideas textuales de un texto. Las palabras o frases omitidas se reemplazan con puntos suspensivos (...). En este modelo de cita se incluirá el apellido del autor, el año de la publicación y la página en la cual está el texto extraído. En los ejemplos, se ilustra la cita en amarillo, para su mejor visualización, pero al transcribir el documento, dentro del cuerpo del texto del Proyecto de Investigación, la escritura debe ser uniforme, sin resaltar ni con uso de negritas.

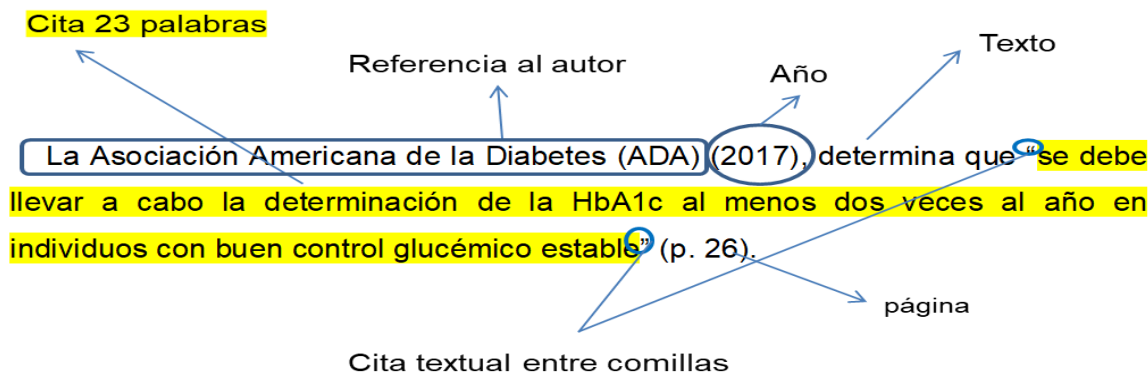
Cita corta textual.

Es aquella donde se copian textualmente hasta 40 palabras del contenido del documento citado y se ponen entre comillas. Debe ir entre paréntesis los datos del autor, año y número de página. Existen dos tipos de citas cortas que serán explicadas a continuación.

Cita corta textual basada en el autor.

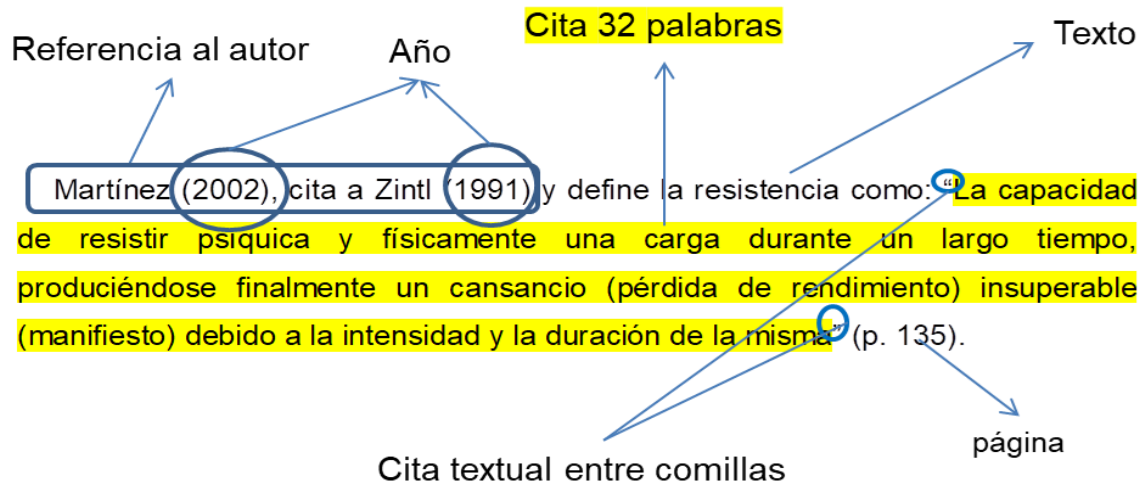
Se coloca el apellido del autor, el año de edición entre paréntesis, se copia textual lo manifestado en el documento entre comillas, número de la página entre paréntesis (p. para una sola página; pp. para varias) y al final el punto.

Ejemplo 1.





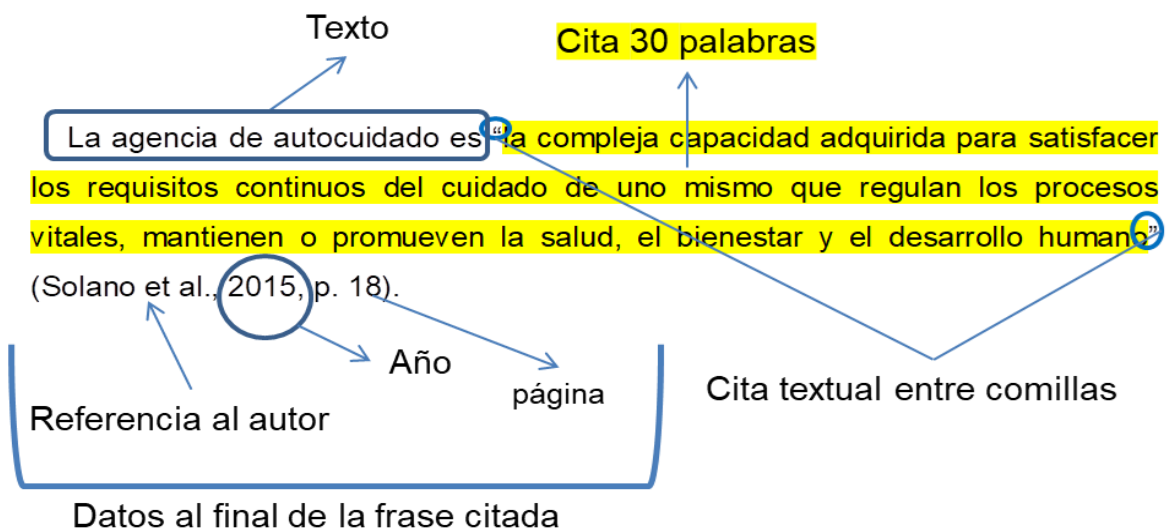
Ejemplo 2



Cita corta textual dentro del texto.

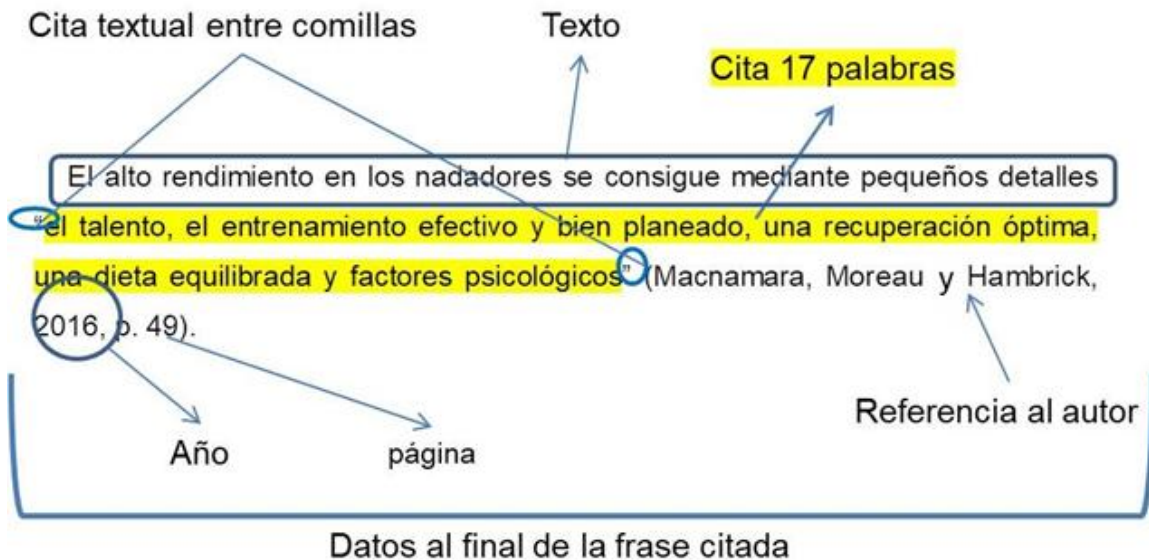
Se escribe el documento, luego cuando se transcribe alguna idea o párrafo de algún autor se lo coloca entre comillas, se abre paréntesis, se escribe el apellido del autor, año de edición del documento y el número de la página de la cual se transcribió (p. para una sola página; pp. para varias), se cierra paréntesis, se coloca punto seguido.

Ejemplo 1





Ejemplo 2



Cita larga textual.

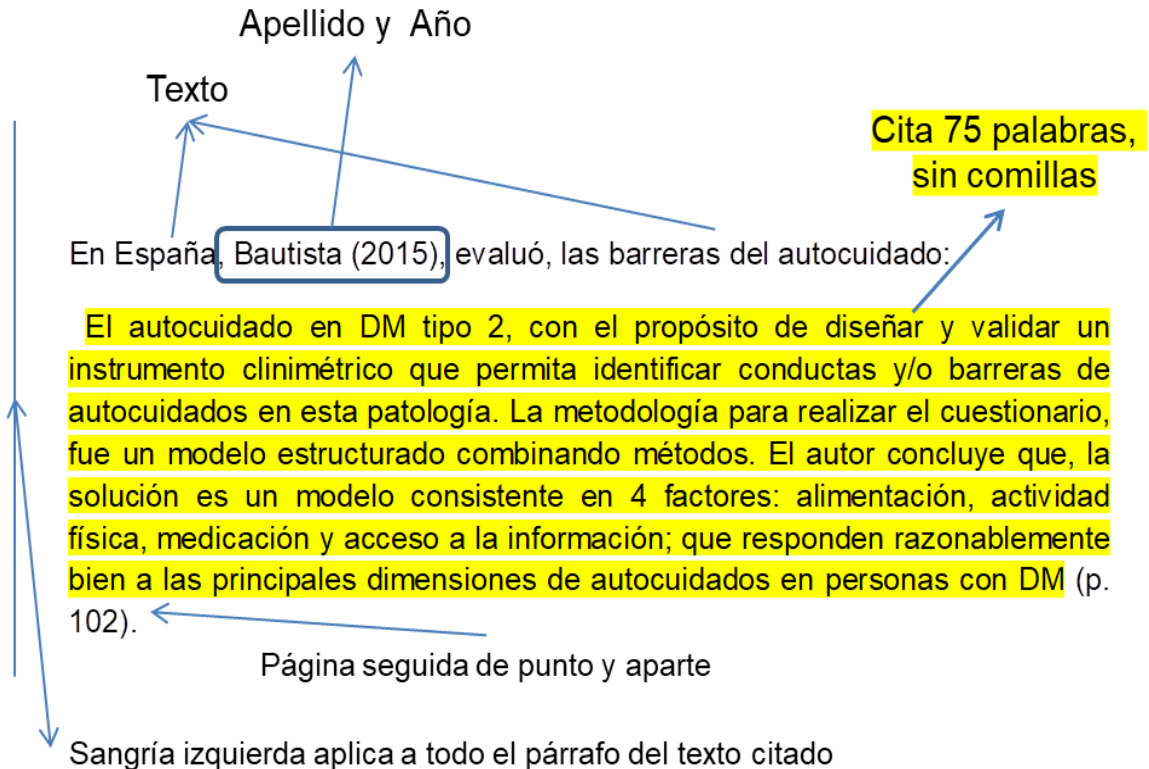
Es aquella donde se copian textualmente más de 40 palabras del contenido del documento citado.

Cita larga textual basada en el autor.

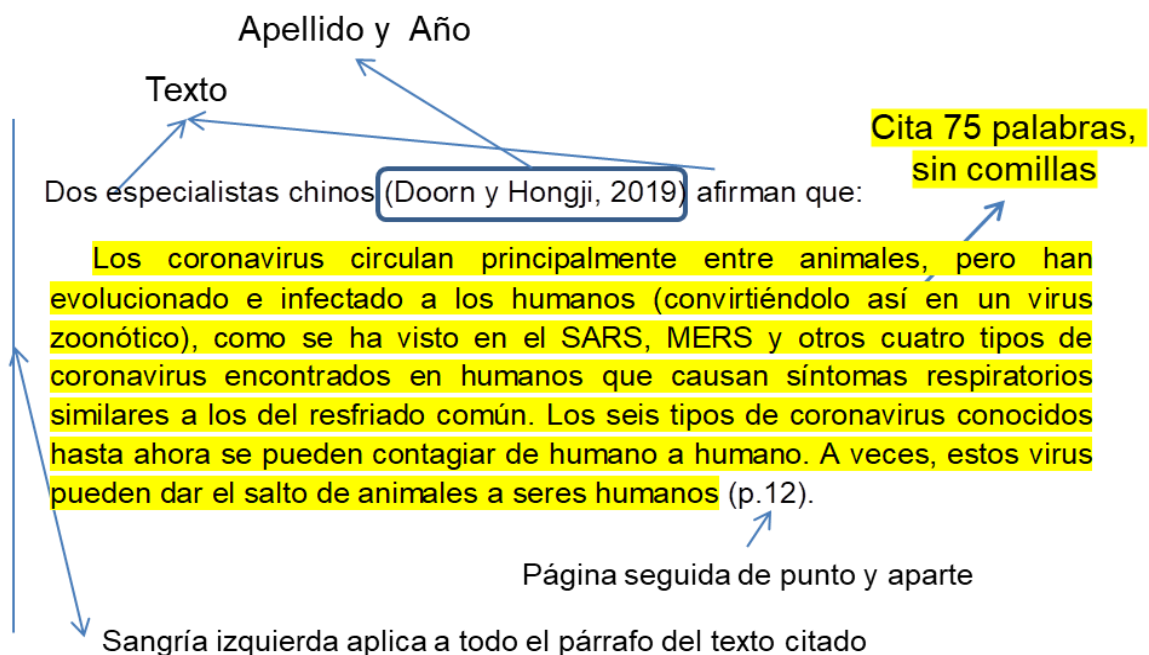
Dentro del documento se coloca el autor y entre paréntesis el año de edición. Se escriben aparte del documento la copia textual, con sangría todo el párrafo, sin comillas y a continuación el punto, el interlineado debe ser sencillo. El número de página se pone después del punto entre paréntesis (p. para una sola página; pp. para varias).



Ejemplo 1



Ejemplo 2

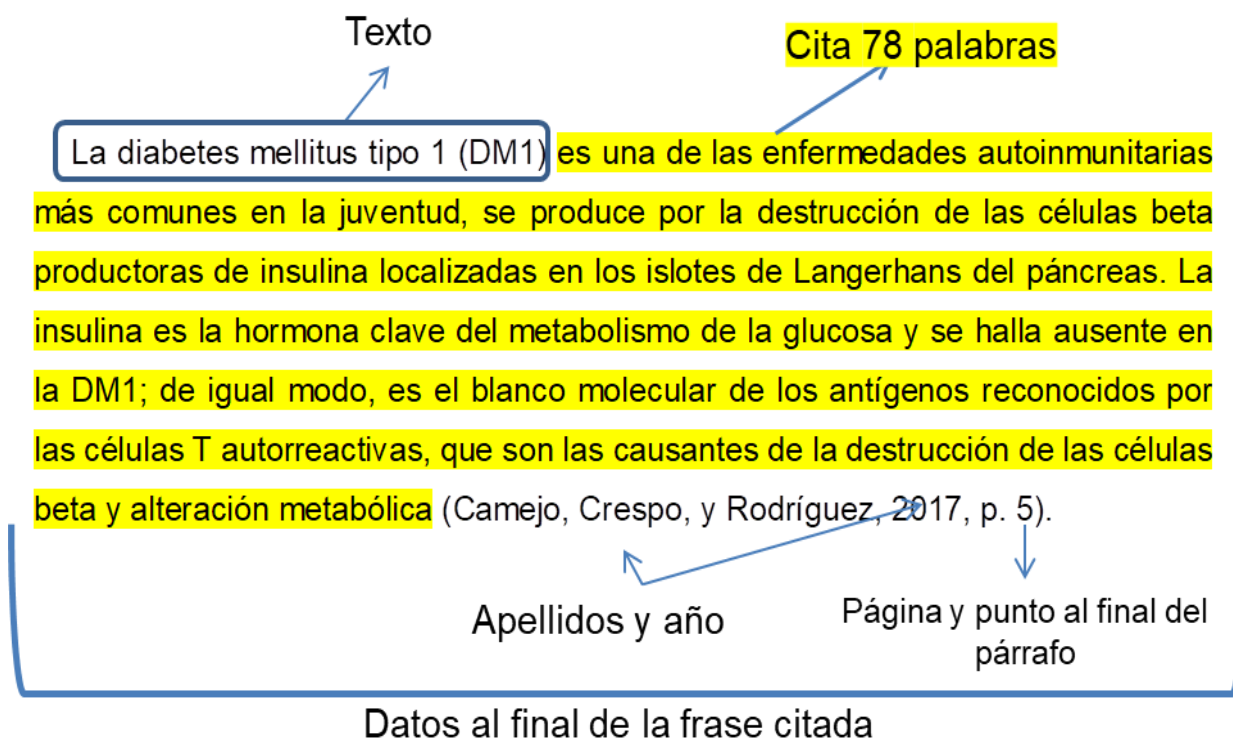




Cita larga textual basada en el texto.

Se escriben aparte del documento la copia textual, con sangría todo el párrafo, sin comillas y a continuación el punto, el interlineado debe ser sencillo. Al final de la cita se escribe entre paréntesis el apellido del autor, año y número de página (p. para una sola página; pp. para varias).

Ejemplo 1



Cita de parafraseo.

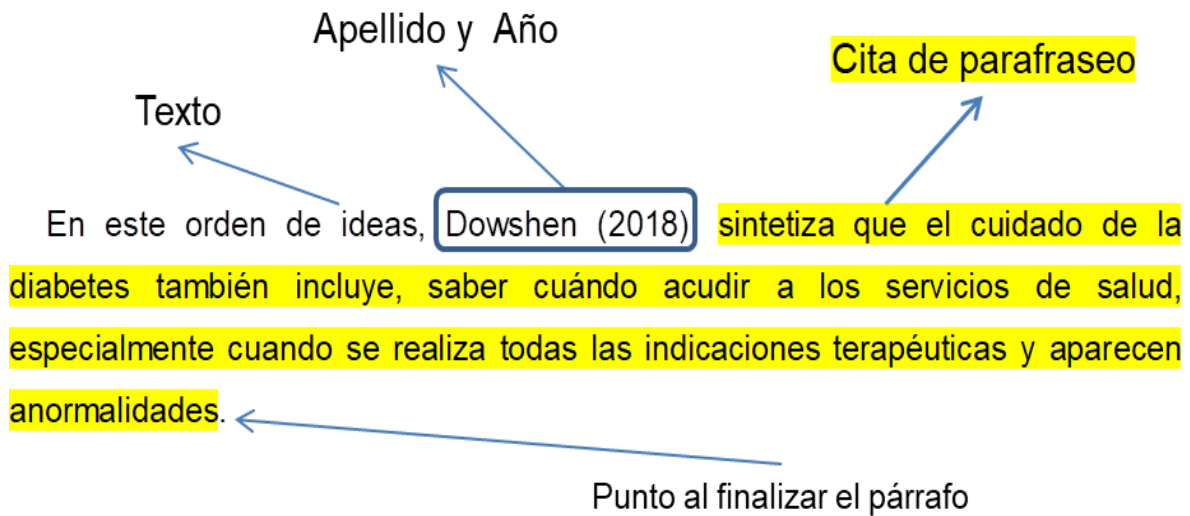
Se denomina también cita indirecta. Significa escribir las ideas extraídas del análisis de los documentos consultados con las propias palabras del investigador, sin alterar su idea principal ni emitir criterio sobre la misma.

Cita de Parafraseo basado en el autor.

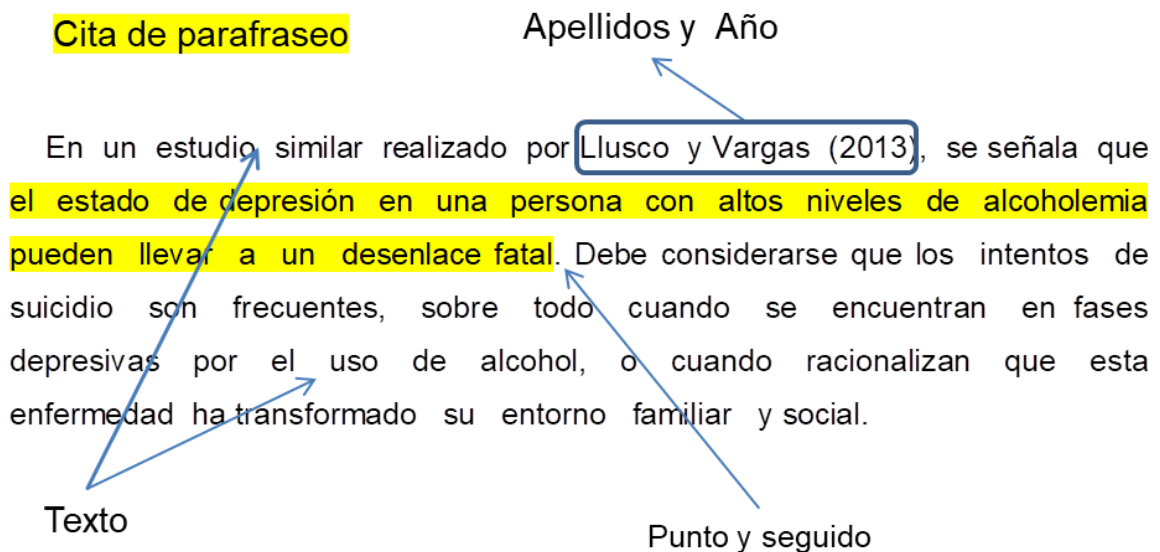
Se inicia colocando el apellido del autor y a continuación entre paréntesis el año de edición.



Ejemplo 1



Ejemplo 2

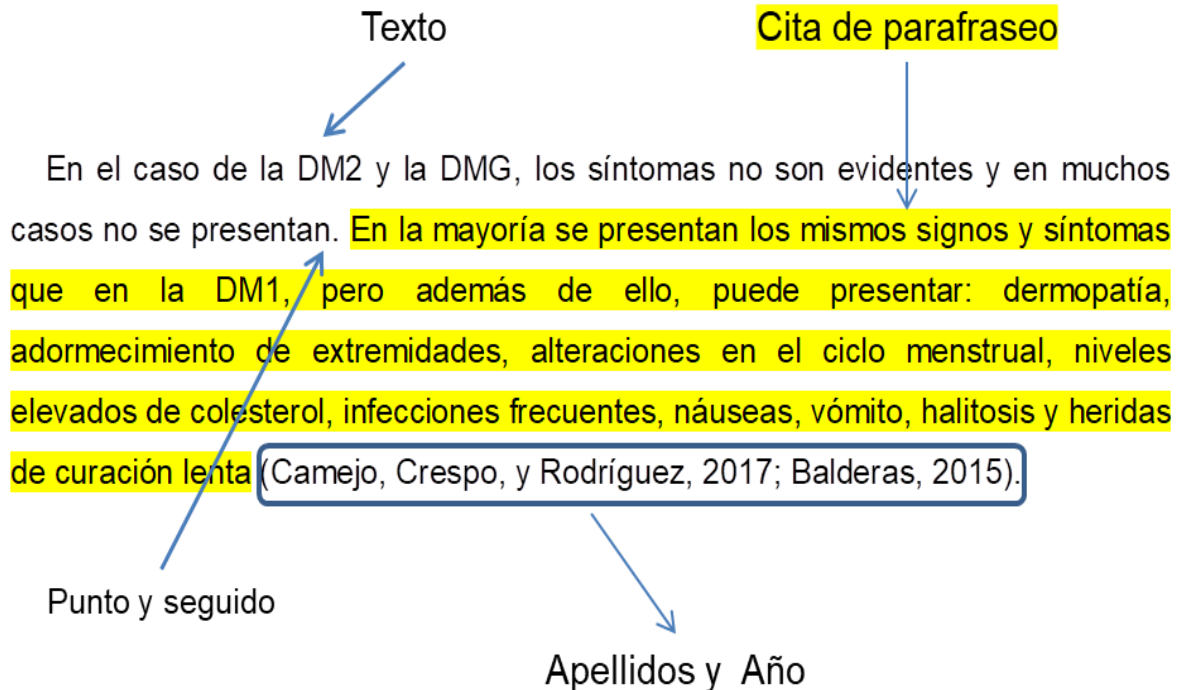


Cita de Parafraseo basada en el texto.

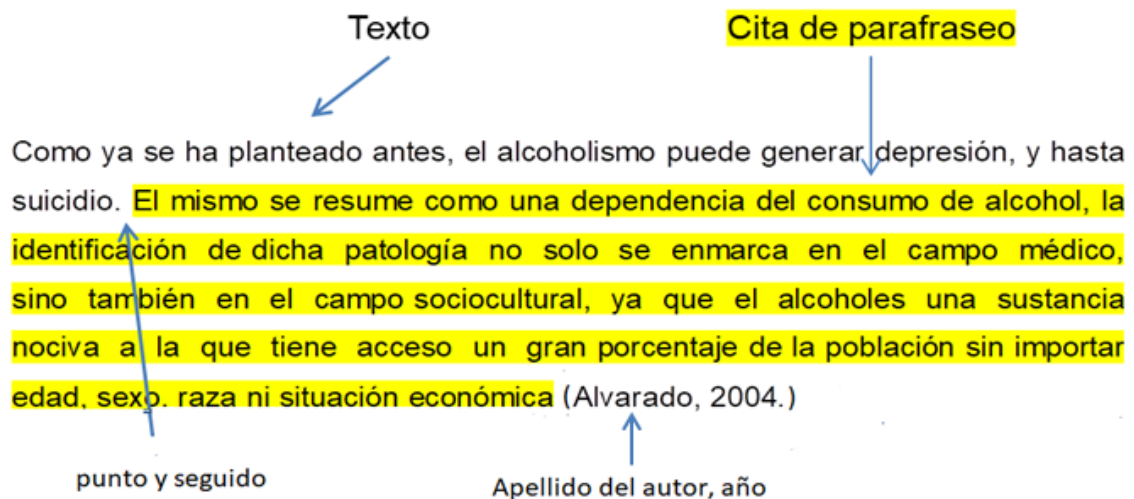
Se colocan al final del texto parafraseado el autor y año de edición, separados por una coma y entre paréntesis.



Ejemplo 1



Ejemplo 2





Reglas según número de autores

Dos autores.

Cuando son dos autores, sus apellidos van separados por “y”.

Ejemplo 1.

Apellidos de 2 autores de una misma fuente separados por «y»

. Brewer y Watson (2015), afirman que es posible (...).

(...) de acuerdo con Brewer y Watson (2015), (...)

Ejemplo 2:

Apellidos de dos autores de fuentes diferentes y años de publicación, citados en un mismo párrafo, separados por «y»

Mir Puig (1990) y Neira (2018), aseveran que la imputabilidad requiere dos elementos

(...) como expone Mir Puig (1990) y Neira (2018)

Tres a cinco autores.

La primera vez que se citan se indican los apellidos de todos, colocando “y” al colocar el último apellido. Posteriormente se cita sólo el primero y se agrega et al, seguido de punto (et al.).

Ejemplos:



Primera vez citada la fuente en el texto:

Rosenberg, Tsien, Whalley y Devinsky (2015), afirman que los niños que padecen esta enfermedad (...)

Las próximas citas en el texto se registrarán así:

Rosenberg **et al.** (2015) aseguran que las causas de morbilidad en (...)

Seis o más autores.

Cuando son seis o más autores se cita el apellido del primero seguido de et al. desde la primera citación.

Ejemplos:

Suraev **et al.** (2017) afirma que el número de fármacos antiepilépticos (...)

(...) el género no es un factor (...) para la diferenciación entre personas (Kappus, **et al.**, 2015)

Autor corporativo.

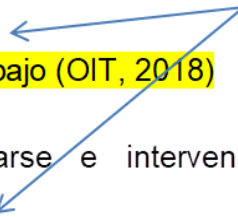
En el caso de que sea un autor corporativo se coloca el nombre de la organización en vez del apellido. La primera vez se cita el nombre completo y entre paréntesis se indica la sigla. En adelante, se cita solamente con la sigla.

Ejemplo:

En tal sentido, **la Organización Internacional del Trabajo (OIT, 2018)**

(...) los accidentes laborales deben registrarse e intervenir con el Departamento de Salud Ocupacional **(OIT, 2018)**.

Autor corporativo





Autor anónimo.

Cuando el autor es anónimo, en vez del apellido se coloca la palabra “Anónimo” entre comillas dobles y se tienen en cuenta todas las reglas anteriores. Si el texto es de un artículo, capítulo de libro o página web, se escriben las palabras del título entre comillas dobles.

Ejemplo 1:

Una frase motivadora la encontramos en el proverbio japonés, que reza: “Cáete siete veces y levántate ocho” (“Anónimo”, s.f)

Ejemplo 2:

Según la cultura maya se puede decir que para ellos, el mundo era nada hasta que los dioses, el Gran Padre (creador) y la Gran Madre (hacedora de formas) decidieron generar la vida y la intención de ambos era ser adorados por sus propias creaciones. (“Popol Vuh”, 1701)

Cita de una cita.

Se realiza cita de una cita cuando se tiene acceso a una fuente de información a través de otra. Por ejemplo, si se está leyendo un libro de Norman González y éste cita una opinión o afirmación de Daniel Hurtado, se cita:

Ejemplo:

Hurtado (como se citó en González, 2017) plantea que la incapacidad temporal por hipertensión arterial (...).

Citaciones sin páginas

Cuando en el texto no se encuentra el número de página, se puede incluir en la cita el número del párrafo donde se encuentra el fragmento que se va a utilizar, acompañado de la abreviatura párr.



Ejemplo:

Se sugiere un nuevo “marco para considerar la naturaleza” (Basu y Jones, 2007, párr. 4).

Sin embargo, si el documento incluye encabezados y no es visible el número del párrafo ni de la página, se puede incluir en la cita el encabezado y el número de párrafo dentro de este que corresponde al fragmento utilizado.

Ejemplo:

Por lo tanto, se afirma que “en las culturas colectivistas las normas ejercen una influencia determinante en los juicios” (D’Agenello, 2006, sección de Discusión, párr. 1).

Citaciones sin fecha

Si no se registra en la publicación cita la fecha o año de su edición o realización, debe incluirse en la cita la sigla “s.f.” que indica “sin fecha”.

Ejemplo:

Pulido (s.f.) afirma que el conocimiento concreto de la tarea garantiza una buena solución.

Formato de tablas y figuras

Tablas.

El formato de la tabla va en letra Arial 10.

Número de la tabla: Este es el primer elemento visible de la tabla, comienza en mayúscula y termina con el número de la tabla. Ej. “Tabla 1”.

Nombre de la tabla: Es el título de la tabla, debe ser corto, simple y descriptivo. Se escribe en cursiva. Debajo del número de la tabla, separado con espacio sencillo (1,0).



Tabla y contenido: La tabla debe estar formada solamente por 3 líneas horizontales, la superior, la inferior y una que separa la cabecera de los datos. Cada columna debe tener en la cabecera un título que describa los datos.

Nota de la tabla: La nota va después de la línea inferior (si no fue realizada por el autor de la investigación se debe incluir aquí la fuente de donde se obtuvo) Y ésta se escribirá en tamaño 10.

Ejemplo:

Tabla 1

Total de ensayos realizados por grupos de edades

GRUPOS DE EDADES	NO. DE PACIENTES	NO. DE ENSAYOS
0-10 años	156	120
11- 20 años	272	225
21-30 años	301	263
31- 40 años	234	174
41-50 años	194	162
Más de 50 años	270	
Total	1427	1133

Fuente: Elaborada por el autor.

Figuras

El formato de las letras de las figuras va en letra Arial 10.

Figura: Es lo primero que debe visualizarse. El tamaño no debe superar los márgenes del documento.

Nota de la figura: Debe comenzar con el número de la figura, ej. "Figura 1. " en cursiva, seguido de la descripción de la figura sin cursiva, separado con espacio sencillo (1,0).

Referencia de la figura: Si la figura fue tomada de otro lugar en la nota de la figura se debe agregar información sobre dónde fue tomada.

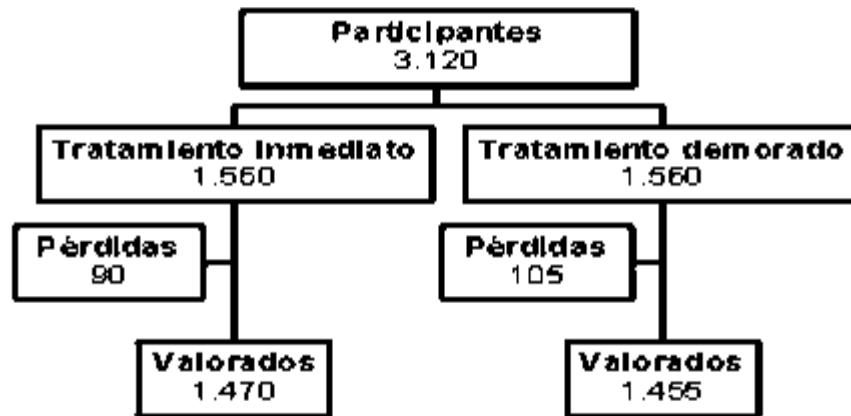


Figura: 1 Comportamiento de la atención al total de pacientes.
Fuente: Elaboración Propia

REFERENCIAS

Las referencias son un listado de las fuentes citadas en el texto. Todos los autores citados en el cuerpo de un texto o trabajo deben coincidir con la lista de referencias del final, nunca debe referenciarse un autor que no haya sido citado en el texto y viceversa. La lista de referencias se organiza en orden alfabético y cada una debe tener sangría francesa. El formato de las referencias es el indicado a continuación:

Libro

Forma Básica.

López Nieves, L. (2005). El corazón de Voltaire (1a ed.). Bogotá: Grupo Editorial Norma.

En versión electrónica.

Guzman, M., Meriño, J., Camacho, A., Puello, L., Montalvo, A., & Rojas, M. (Enero-Junio de 2015). Riesgo Psicosocial en el Personal de Enfermería. Servicio de Urgencias en el Hospital Universitario de Cartagena. *DUAZARY*, 12(1), 32-40. Obtenido de <https://www.redalyc.org/pdf/5121/512156301005.pdf>

Artículos Científicos

Forma Básica.

Armijos A., Guerrero P., Campos Y. (2018). Accidentes de Trabajo in itinere y su impacto en un hospital público del Ecuador. *Revista Conecta Libertad*, 2 (3); 35-42.



Con DOI.

Acosta-Romo, M., Cabrera-Bravo, N., Basante-Castro, Y. y Jurado, D. (2017). Sentimientos que experimentan los padres en el difícil camino de la hospitalización de sus hijos prematuros. Un aporte al cuidado humanizado. *Rev. Univ. Salud*, 19(1), 17-25. DOI: <http://dx.doi.org/10.22267/rus.171901.65>

Periódico

Forma Básica.

Patarroyo, M. (19 de junio 2011). El parásito de la malaria es mi confidente. *El País*, pp. 64.

Sin Autor.

Organización Mundial de la Salud. Diez datos sobre seguridad vial. (2017). <https://www.who.int/features/factfiles/roadsafety/es/>

Online.

Material Electrónico

Zehtab, S. y Adib-Hajbaghery, M. (2014). The importance of spiritual care in nursing. *Nurs Midwifery Stud*, 3(3). Recuperado de <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc/articles/PMC4332997/>

De necesitar citar otros tipos de fuentes que no consten en este instructivo, utilizar el formato APA (6ta) Edición. Puede consultar:

<https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/index>

<https://normasapa.com/plantilla-en-word-con-normas-apa-2019/>

<https://www.um.es/documents/378246/2964900/Normas+APA+Sexta+Edici%C3%B3n.pdf/27f8511d-95b6-4096-8d3e-f8492f61c6dc>

<https://www.academia.edu/RegisterToDownload#BulkDownload>

<http://www.uniminuto.edu/documents/992421/6424896/Gui%C3%A9n+sobre+la+s+normas+apa.pdf>